



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» города
Сосновый Бор (МБДОУ «Детский сад №3»)

РАССМОТРЕНО:
на заседании Общего собрания работников
МБДОУ «Детский сад №3»
Протокол № 02 от «20» марта 2025г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБДОУ «Детский сад №3»
№32-од от 21.03.2025г.

Аналитический отчет **по результатам самообследования за 2024 год**

(данные представлены на 31.12.2024г.)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 3» города Сосновый Бор

г. Сосновый Бор
2025

Содержание

Введение	3
Часть 1. Аналитическая часть	
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.2. Структура и система управления	5
1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся	9
1.4. Организация учебного процесса	14
1.5. Кадровое обеспечение	15
1.6. Учебно-методическое обеспечение	16
1.7. Информационное обеспечение	17
1.8. Материально-техническая база	18
1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	19
1.10. Функционирование внешней системы оценки качества образования	21
Часть 2. Результаты анализа показателей деятельности МБДОУ «Детский сад №3»	21

Введение

МБДОУ «Детский сад №3» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1972 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Адрес учреждения: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Солнечная, дом 13а, телефон 8(81369) 2-19-02,

Учредителем образовательного учреждения является: Администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области. 188540, Российская Федерация, Ленинградская область, город Сосновый Бор, улица Ленинградская, дом 46

Ежегодно, в учреждении проводится процедура самообследования образовательной организации, которая регламентирована следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн).

Процедура самообследования способствует:

- получению объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- образовательным целям и ожиданиям родителей и обучающихся;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, инновационных образовательных практиках;
- выделению существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении; поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития образовательной организации.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

Сроки проведения самообследования: 09.01.2025-31.03.2025г.

Форма проведения самообследования: статистическая отчетность по образованию; данные мониторингов качества образования; результаты проверок контрольно-надзорных органов; результаты независимой оценки качества образования; результаты опросов и анкетирования участников образовательных отношений; публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Лица, привлекаемые для проведения самообследования: административный и педагогический персонал.

В процессе самообследования проводится оценка: образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового обеспечения, качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы,

Часть 1. Аналитическая часть

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

1.1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» города Сосновый Бор (далее - Учреждение) создано первоначально путем преобразования ведомственного Научно - исследовательского технологического института "Детский комбинат №3" в ГОРОНО "Детские ясли - сад №3" согласно Постановлению Главы администрации города Сосновый Бор Ленинградской области №411 от 8.07.1992.

1.1.2. В дальнейшем:

- Постановлением мэра г. Сосновый Бор № 787 от 28.07.1995 зарегистрировано как Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детские ясли – сад №3».
- Приказом Управления Образования г. Сосновый Бор № 143 от 27.10.1999 переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 – общеразвивающего вида».
- Постановлением администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ № 1886 от 17.11.2009 зарегистрировано как муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию детей».
- Постановлением администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ № 713 от 27.04.2011 путем изменения существующего типа Учреждения с муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию детей» на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию детей».
- Постановлением администрации Сосновоборского Городского округа от 23.12.2015 № 3249 Учреждение переименовано на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» города Сосновый Бор.

1.1.3. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ различной направленности, присмотр и уход за детьми.

1.1.4. Для достижения целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и ухода за детьми;
- реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

1.2.1. В состав руководящих работников входят:

- заведующий ДООУ – Моисеева Вера Владимировна;
- заместитель заведующего по безопасности – Кирьенко Константин Александрович;
- главный бухгалтер – Корзинова Ольга Владимировна;
- заведующий хозяйством – Шевченко София Сергеевна;
- старший воспитатель – Анисина Евгения Николаевна.

1.3. Сведения об основных нормативных документах

1.3.1. Устав, зарегистрирован 30.12.2016;

1.3.2. Свидетельство о государственной регистрации серия 47 №001518128 от 07.10.2002.

1.3.3. Лицензия серия 47Л01 № 0001193 выдана комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области от 27.01.2016 бессрочно

1.3.4. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 29.03.2019

1.3.5. ИНН 4714014239 от 06.05.2012

1.3.6. ЕГРЮЛ / ОГРН № 1024701760368 от 07.10.2002

1.3.7. Образовательная программа дошкольного образования принята на заседании Педагогического совета Протокол № 1 от 31.08.2023 года, утверждена приказом № 192-од, от 31.08.2023 года МБДОУ «Детский сад №3»

Выводы: в ходе анализа документов установлено, что нормативная и организационно распорядительная документация для реализации образовательной деятельности соответствует фактическим условиям, действующему законодательству.

2. Структура и система управления

2.1. Характеристика, сложившейся в ДОУ системы управления

2.1.1. В Учреждении условно определены следующие структурные подразделения: административный, педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

2.1.2. Структура управления учреждением



2.1.3. В 2024 году изменений в нормативные акты, определяющих функции структурных элементов системы управления ДОУ не вносились.

2.1.4. В 2024 году в рамках плана работы учреждения реализованы следующие мероприятия:

Наименование коллегиального органа	Кол-во заседаний	Цель и результат работы заседаний
Совет Учреждения	1	Цель: анализ технического состояния здания, помещений ДОУ, оборудования; рассмотрение вопроса о планируемых ремонтных работах на 2025 год; совместное распределение денежных средств на закупку оборудования и инвентаря. Решение: 1. В 2025 г. при наличии достаточного объема финансовых средств произвести ремонтные работы в группе № 8 2. До 01.05.2025 г. написать письмо-обращение к депутатам Законодательного собрания Ленинградской области об оказании финансовой помощи на проведение ремонтных работ в музыкальном зале. 3. До 01.09.2025 г. приобрести игрушки и имущество, используемое в процессе оказания муниципальной услуги, в рамках выделенных средств.

Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад №3»	2	1. Ход мероприятия -Выбор председателя и секретаря заседания; -Рассмотрение отчета о результатах самообследования за 2024 год; Решение: - считать отчет рассмотренным, - на основе выводов определить задачи в работе учреждения на 2025 год 2. Ход мероприятия - Выборы комиссий на 2024-2025 учебный год. -Согласование, рассмотрение и утверждение Положения «Об оплате труда, о порядке установления компенсационных и стимулирующих выплат работникам МБДОУ «Д/с №3» -Отчет проделанной работе за 2023-2024 учебный год. -Рассмотрение и утверждение Соглашения по ОТ на 2024-2025 учебный год. Решение: - Состоялись выборы комиссий на 2024-2025 учебный год - Рассмотрено Положение об оплате труда, о порядке установления компенсационных и стимулирующих выплат работникам МБДОУ «Д/с №3». Предложений по внесению изменений со стороны присутствующих не поступило. - Показатели, выводы, результаты и рекомендации отчета о проделанной работе принять к сведению - Утвердить Соглашение по ОТ на 2024-2025 уч. год.
Педагогический совет	4	Тема: «Развитие речи детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО» Решение педагогического совета № 3 08.02.2024 года 1. Планировать и проводить индивидуальную работу по развитию речи. 2. Разместить рекомендации при выполнении комплекса пальчиковой, дыхательной и артикуляционной гимнастики с детьми. Срок до 13.02.2024г. 3. Оформить картотеку пальчиковой, дыхательной, артикуляционной гимнастики по лексическим темам на все возрастные группы. Срок до 30.09.2024г. 4. Пополнить центр активности по развитию речи дидактическими играми, художественными играми. Срок до 01.09.2024г. 5. Провести итоговое мероприятие с родителями по развитию речи. Срок 30.04.2024 г. Тема: «Итоговый педагогический совет 2023-2024 учебный год» Решение педагогического совета № 4 от 31.05.2024 года 1. Признать работу МБДОУ «Детский сад №3» за 2023-2024 учебный год удовлетворительной. 2. Принять за основу работы проект плана летней оздоровительной работы. 3. Сменить информацию на информационных стендах. Срок до 01. 06. 2024г. 4. Отчет педагогов по самообразованию принять к сведению. 5. Соблюдать инструкции по ОЖЗ. Срок-постоянно. 6. Развивающую среду групп привести в соответствие с возрастом. Срок-до 01.09.2024. Тема: «Установочный педагогический совет» Решение педагогического совета № 5 от 26.08.2024 года 1. Признать итоги летней оздоровительной работы удовлетворительными. 2. Проект календарного учебного графика на 2024-2025уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать график к утверждению; 3. Проект учебного плана на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 4. Проект режима занятий на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать режим к утверждению; 5. Проект плана методической работы с приложениями МБДОУ «Детский сад №3» на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 6. Проекты планов работы педагогов групп №1,3,5,6,7,8,9,10,11,12 на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренными и рекомендовать планы к утверждению; 6. Проект плана-программы «Олимпиец» на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 8. Проект плана работы музыкального руководителя на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 9. Проект плана работы инструктора по физической культуре на 2024-2025 уч.г.

		считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 10. Проект плана-графика повышения квалификации на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 11. Проект плана работы психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 12. Проект графика проведения утренней гимнастики на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать график к утверждению; 13. Схему распределения участков для прогулки на 2024-2025 уч. г. утвердить; 14. Проект плана работы старшего воспитателя с молодыми специалистами МБДОУ «Детский сад №3» на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; 15. Проект плана инспектора по охране прав детства на 2024-2025 уч.г. считать рассмотренным и рекомендовать план к утверждению; Провести родительские собрания – срок до 30. 09. 2024 года
--	--	--

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

2.2.1. Наличие и количество воспитанников из социально незащищенных семей – 0

2.2.2. В 2024 году педагогами разработан и реализован в полном объеме план взаимодействия с семьями воспитанников.

2.2.3. С 01.09.2024 года реализуется план взаимодействия специалистов учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре с педагогами и воспитанниками дошкольного учреждения.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и учреждения

2.3.1. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется посредством, как совместных мероприятий, так и через сеть интернет.

В ДОУ имеется официальный сайт учреждения и официальная страница в социальной сети интернет «Вконтакте», где размещаются информационные, отчетные и наглядные материалы, а также имеется возможность задать интересующие вопросы.

При выборе учреждения каждый родитель имеет возможность посетив официальный сайт учреждения ознакомиться с правилами и условиями пребывания в ДОУ, прочитав нормативные документы, которые всегда представлены в свободном доступе.

2.3.2. Формы работы с родителями

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ	НАГЛЯДНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ
✚ Общие и групповые родительские собрания ✚ Индивидуальные и групповые консультации ✚ День открытых дверей ✚ Мастер-классы ✚ Семинар ✚ Практикум ✚ «Школа молодых родителей» ✚ Открытые занятия ✚ Гость группы ✚ Дистанционная работа	✚ Информационный стенд ✚ Папка – передвижка ✚ Ширма ✚ Уголок семейного чтения (психолого - педагогическая литература) ✚ Рекомендации ✚ Чемоданчик вопросов и ответов ✚ Тематические выставки ✚ Выставки детского творчества ✚ Фотовыставки ✚ Стенгазета ✚ Сайт детского сада (интернет-ресурс) ✚ Группа в контакте (интернет-ресурс)

2.3.3. Ежегодно в учреждении разрабатываются множество планов по всем направлениям деятельности, в том числе о работе с неблагополучными семьями, о наставничестве и тд.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

2.4.1. Родителям предоставляются следующие льготы и компенсация

	Компенсация (%)			Льгота (%)	
	25	55	75	50	100
Количество человек	1	9	5	44	12

2.4.2. С 2022 года введена новая льгота (100%) по оплате за присмотр и уход за воспитанником в дошкольном учреждении, связанная с мобилизацией родителей (законных представителей) воспитанников.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

2.5.1. В учреждении создан положительный моральный климат среди участников образовательного процесса. Данный результат достигается благодаря ряду условий:

- Все сотрудники доброжелательно относятся к участникам образовательных отношений, выстраивают доверительные отношения.
- В детском и взрослом коллективе проводятся спортивные и творческие мероприятия.
- В помещениях создана разнообразная благоприятная предметно-пространственная среда.
- В группах имеются традиции «День именинника», утренний и вечерний круг, день любимой игрушки.

2.5.2. В 2024 году сохранность контингента составила 99%, отчислений по неуважительным причинам не было.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

2.6.1. В 2024 году учреждение взаимодействовало с различными организациями города Сосновый Бор, что позволило обогатить знания и опыт детей, развивать познавательный интерес, эмоциональную сферу и др. ДОУ сотрудничало с:

- СОШ №2
- Семейной библиотекой
- ЦРТ
- МБОУ ДО «Дом детского творчества»
- Школой искусств «Балтика»
- Художественным музеем
- Музеем Боевой Славы
- ТПМПК
- Швейной фабрикой «Элком»
- ГИБДД
- МЧС

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

2.7.1. В учреждении обеспечена информационная открытость. На сайте учреждения своевременно размещаются достоверные и актуальные сведения: нормативные акты, отчеты и др.

2.8. Оценка результативности и эффективности системы управления

2.8.1. В 2024 календарном году осуществлялся ряд контрольных мероприятий, а именно:

Период проведения проверки	Наименование проверяющего органа	Цель	Результат
В течение года	Прокуратура города Сосновый Бор	Проверка соблюдения законодательства о социальной защите и социальном обслуживании инвалидов.	Данное представление принято, срок устранения (апрель-август 2025)
		Проверка соблюдения законодательства о противодействии терроризму (Правила внутреннего распорядка дня воспитанников)	Данное представление принято, замечания устранены
		Проверка соблюдения законодательства при организации и осуществлении питания воспитанников.	Данное представление принято, замечания устранены
		Проверка по соблюдение законодательства о социальном страховании	Данное представление принято, замечания устранены

2.8.2. В учреждении разработана система контроля, которая включает в себя тематический, плановый и внеплановый контроль. Контроль проводится посредством анализа данных анкетирования, наблюдения, бесед, самоанализа деятельности работников, окружающей среды,

обращений граждан и тд.

Система контроля учреждения является эффективным инструментом обеспечения качества образования и безопасного пребывания участников образовательного процесса в ДООУ.

В 2024 году осуществлялись следующие виды контроля:

№ п/п	Исполнитель	Вид контроля		
		Плановый	Внеплановый	Тематический
1	Заведующий	41	19	0
2	Старший воспитатель	20	7	2
3	Заместитель заведующего по безопасности	219	4	0
3	Главный бухгалтер	4	16	0
4	Заведующий хозяйством	45	12	0

Контроль осуществлялся руководящими работниками в разнообразных направлениях, в ходе которого устанавливалось соответствие нормам, правилам и требованиям, при этом сотрудникам давались рекомендации по совершенствованию своей деятельности.

2.8.3. Удовлетворенность потребителей услугой (жалобы): за указанный период жалоб со стороны родителей (законных представителей) и иных участников образовательного процесса не поступало.

2.8.4. Сохранение здоровья воспитанников (травматизм): за 2024 год зарегистрирован 1 (один) несчастный случай с воспитанниками;

2.8.5. За 2024 уч. год не поступило ни одного обращения граждан.

Выводы:

- Система управления обеспечивает реализацию компетенций ДООУ в соответствии с ФЗ - 273 и с учетом запросов участников образовательных отношений;
- Все запланированные на 2024 год мероприятия выполнены в полном объеме, при этом их проведение осуществлялось как в очном, так и заочном формате, что способствовало скорейшему освоению электронных программ и приложений;
- система управления учреждением выстроена на основе нормативных актов в соответствии с действующим законодательством.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Программа развития организации:

3.1.1. Обеспечение защиты жизненно важных интересов каждого ребенка, создание условий для удовлетворения базовых потребностей, обеспечивающих формирование и развитие ребенка-дошкольника в рамках развивающего образовательного пространства, является смыслом деятельности дошкольного образовательного учреждения.

3.1.2. Осознавая значимость развития ребенка и его успешности в дальнейшей учебе и жизни в обществе, педагогический коллектив детского сада сформулировал стратегическую цель - Создание условий для успешного развития личности, индивидуальности каждого воспитанника ДООУ в соответствии с современными требованиями.

3.1.3. В рамках сформулированной цели выделены задачи, определяющие содержание деятельности педагогического коллектива ДООУ:

- Создать развивающую предметно – пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО, способствующую всестороннему развитию личности, индивидуальности воспитанников, а также с учетом их потребностей, интересов и возможностей (групповые помещения, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет педагога – психолога).
- Начать создавать условия для пребывания детей с ОВЗ и детей - инвалидов.

- Совершенствовать физкультурно – оздоровительную работу с воспитанниками, способствующую снижению показателей заболеваемости воспитанников.
- Развивать стремления педагогов к самообразованию, самосовершенствованию, что позволит с легкостью решать поставленные задачи.
- Способствовать повышению авторитета педагогов ДОО среди родителей, коллег, общественности.
- Повышать педагогическую компетентность родителей (законных представителей) воспитанников через качественное информирование.
- Внедрять современные технологии и формы взаимодействия педагогов с воспитанниками, направленные на всестороннее развитие личности и индивидуальности детей, на развитие связной речи и звуковой культуры речи воспитанников.

- Разработать направления и критерии мониторинга качества дошкольного образования.

- Создать среду, безопасную для пребывания детей в ДОО.

3.1.4. Стратегическими направлениями деятельности детского сада, которые на наш взгляд наиболее актуальны, являются:

- Обновление содержания образования
- Обновление материально – технической базы ДОО
- Повышение потенциала организации
- Повышение качества и доступности дошкольного образования
- Профессионально – личностное развитие педагогов
- Информатизация образовательной деятельности

Повышение эффективности связи с социумом

3.1.5. Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка – формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования.

3.1.6. Таким образом, выпускник детского сада должен владеть следующими характеристиками:

- здоровье – уменьшение количества простудных заболеваний, дней болезни на одно заболевание, снижение частоты проявлений хронических заболеваний, коррекция функциональных отклонений и отклонений в физическом развитии – положительная динамика;
- коммуникативная компетентность – умение общаться со взрослыми и сверстниками, владение средствами вербального и невербального выражения своих чувств, состояний, переживаний и настроений, желаний, умение понятными средствами выразить отношение к окружающим людям и их поступкам;
- физическая компетентность – осознание себя живым организмом, забота о своем здоровье, желание физического совершенствования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей;
- интеллектуальная компетентность – овладение детьми разными способами решения поставленных задач, умение прогнозировать результат;
- креативность – отношение ребенка к окружающему миру, как к объекту преобразования и открытия, умение создавать новый продукт, который отличается оригинальностью, вариативностью;
- любознательность – исследовательский интерес ребенка;
- инициативность и самостоятельность – умение проявлять инициативу во всех видах детской деятельности, в ситуациях общения с детьми и взрослыми, добиваться результатов;
- ответственность – обязательство ребенка за проявление собственной личной инициативы;
- произвольность – соподчинение собственных мотивов и мотивов других детей. Умение управлять своим поведением в соответствии с определенными сформированными у него представлениями, правилами и нормами.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

3.2.1. Общие сведения о реализуемых образовательных программах:

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования	6 лет	9	220

Адаптированная программа дошкольного образования	2 года	2	25
--	--------	---	----

3.2.2. Образовательная программа дошкольного образования разработана с учётом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствие с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.2.3. Образовательную программу ДОУ №3 отличают новые формы взаимодействия с детьми дошкольного возраста, а именно: утренние и вечерние сборы, организация открытого игрового пространства для совместных игр воспитанников и их законных представителей. Приложением данной программы является тематическое планирование, режимы пребывания детей в ДОУ, мониторинг и т.д. По результатам мониторинга в начале учебного года на каждого ребёнка составляется индивидуальный маршрут, по каждой образовательной области.

3.2.4. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы отбираются и используются исходя из возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, а также специфики их образовательных потребностей и интересов.

Совместная деятельность предполагает индивидуальную, подгрупповую и групповую формы организации образовательной работы с воспитанниками.

Самостоятельная деятельность предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) предметно-развивающей образовательной среды.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах взаимодействия с детьми, максимальном развитии всех специфических детских видов деятельности: игровой, двигательной, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной.

3.2.5. С 01.09.2024 года дошкольное учреждение реализует Образовательную программу дошкольного образования, программа разработана с учётом ФОП ДО и утверждена приказом №192-од, от 31.08.2023 года.

Образовательная программа дошкольного образования (далее – Образовательная программа) является нормативным документом, позволяющим реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования (**п.1.2 Федеральной образовательной программы дошкольного образования**):

1. обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;

2. создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

3. создание единого образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

3.2.6. С 01.09.2024 года дошкольное учреждение реализует адаптированную образовательную программу дошкольного образования, программа разработана с учётом ФАОП ДО и утверждена

приказом №192-од, от 31.08.2023 года.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования направлена на:

1. сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
2. обеспечение коррекции нарушений развития детей с ТНР, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
3. освоение обучающимися с ТНР Программы, их разностороннее развитие с учётом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации;
4. формирование общей культуры;
5. развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;
6. формирование предпосылок учебной деятельности.

3.2.7. Программы содержат описание основных направлений и инструментов деятельности детского сада, но не ограничивает весь перечень направлений и инструментов, которые могут применять детский сад и педагогические работники.

3.2.8. Контингент воспитанников

Возраст	1-2 года	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	7-8 лет
2024 год	22	22	40	37	38	37	1
2023 год	20	43	45	39	46	32	8
2022 год	23	43	43	49	35	59	3
2021 год	19	43	48	41	58	38	8

3.2.9. В большей степени развитие ребенка зависит от его здоровья. Ежедневно старшими медицинскими сестрами дошкольного образовательного учреждения ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников. Чтобы снизить уровень заболеваемости детей, мы проводим в ДОУ закаливающие мероприятия круглый год, проводятся разнообразные физкультурно-оздоровительные мероприятия, которые являются неотъемлемой частью жизни нашего детского сада.

Отчёт по группам здоровья:

Год	Всего детей	Группы здоровья				
		1	2	3	4	5
2024	197					
2023	233	61	133	38	0	1

Статистические показатели заболеваемости:

Наименование	2023	2024
Количество заболеваний (в случаях)	5833	2272

3.3. Воспитательная работа

3.3.1. Количество воспитанников на одного педагога – 15,1

3.3.2. Освоение детьми образовательной программы по областям в соответствии с ФОП ДО:

Образовательные области	Уровни			
	Высокий	Соответствует возрасту	Отдельные компоненты не развиты	Большинство компонентов недостаточно развиты
«Физическое развитие»	53	41	4	2
«Социально-коммуникативное развитие»	66	27	6	1
«Познавательное развитие»	53	39	7	1
«Речевое развитие»	47	40	12	1

«Художественно-эстетическое развитие»	58	34	7	1
---------------------------------------	----	----	---	---

3.3.3. Приоритетным направлением ДООУ является развитие художественно-творческих способностей детей посредством изобразительной и музыкальной деятельности и реализуется за счет следующих парциальных программ: программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией И.А.Лыковой; «Ритмическая мозаика» А.И. Бурениной (Программа по ритмической пластике для детей дошкольного и младшего возраста); Программа музыкально-ритмического воспитания детей 2-3 лет Т. Н. Сауко.

Высокий	Средний	Низкий
62%	35%	3%

3.3.4..Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня, результативность участия

Уровень конкурса	Результат
Международный уровень	
Всероссийский уровень	
Конкурс творческих работ «Дошкольное наследие А.С. Пушкина»	(1 участник)
Региональный уровень	
Муниципальный уровень	
Конкурс детского творчества «Дорога и мы»	(2 победителя)
Конкурс юных чтецов «Как хорошо уметь читать!»	(3 участника) (1 победитель)
I Муниципальный чемпионат «Baby Skills»-2024 среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений г. Сосновый Бор, в номинации «Инженерное строительство»	(1 победитель)
Городская военно-спортивная игра «Зарничка» для дошкольников	(6 участников) 2 место
Фестиваль детского творчества «Разноцветная Весна»	(10 участников)
Дошкольный уровень	
Конкурс детского творчества «Дорога и мы»	(10 участников)
Конкурс «Рукописных книг»	(1 участник) (1 победитель)
Фестиваль «Сосновоборский медвежонок» в номинации «100 идей о спорте»	(104 участника)
Конкурс-выставка, посвящённая 9 мая	30 участников

3.5.Дополнительное образование

3.5.1. на платной основе: 0 (0%)

3.5.2. с 01.09.2024 года на безвозмездной основе - 75 воспитанников, один раз в неделю дети подготовительных и старших групп занимаются по программе «Хоровод творчества», 75 воспитанников по программе «Олимпиец», 32 воспитанника по программе «Маленький мыслитель», 10 воспитанников «Речевая мозаика».

3.6. Изучение мнения участников образовательных отношений

3.6.1. Оценка эффективности деятельности любого образовательного учреждения невозможна без изучения мнений и оценок основных потребителей образовательных услуг относительно различных сторон образовательного процесса. Систематическое изучение мнений основных участников образовательного процесса, позволяет получить представление об отношении основных участников образовательного процесса к образовательному учреждению, о восприятии ими отдельных сторон учебного процесса. Немаловажным управленческим аспектом является ориентация на конечный результат, на изучение уровня эффективности созданных условий,

обеспечивающих доступность родителей (законных представителей) в образовательное пространство детского сада.

В ДОУ изучается мнение участников образовательных отношений о деятельности ДОУ посредством:

- ✓ анкетирования, так, в 2024 году родители приняли участие в анкетировании по «Удовлетворённости качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования», с результатами анкетирования можно ознакомиться в разделе «Внутренняя система оценки качества». Результаты которого позволяют выявить сильные и слабые стороны в работе коллектива;
- ✓ опросов в течение года среди педагогического коллектива на педсоветах, совещаниях результаты которых учитываются при дальнейшей работе в области улучшения качества образовательного процесса в ДОУ;
- ✓ собеседований с участниками образовательных отношений;
- ✓ сбора информации и его анализа путём публикаций и отзывов родителей в социальной сети, таким образом, изучая потребность общества;
- ✓ на официальном сайте дошкольного учреждения функционирует рубрика «Вопрос- ответ» <http://mdou3.ucoz.net/faq>.

Выводы:

- План мероприятий с воспитанниками и родителями реализован не в полном объеме, в связи с карантинными мероприятиями, а именно: массовые мероприятия в учреждении были запрещены.
- Большинство воспитанников ДОУ успешно освоили содержание образовательной деятельности в соответствии с программными задачами и дети на 100% подготовлены к обучению в школе, но также, как и ранее имеется проблема в развитии речи воспитанников;
- Отмечено активное участие педагогов и воспитанников в конкурсах муниципального и регионального уровня, при этом выявлена низкая степень подготовки к мероприятиям различного направления, в связи с чем, планируется более тщательная проработка и контроль подготавливаемых сценариев, сообщений.
- Анализ мониторинга и индивидуальных маршрутов детей показал, что воспитанники освоили программу на оптимальном и допустимом уровне.
- Результаты мониторинга и сравнительный анализ за последние годы, показал, что имеются дети в возрасте от 3 до 6 лет с нарушениями речи, нуждающиеся в логопедической помощи. В 2023-2024 учебном году на консилиум ППк направлено 18 воспитанников, из них 2 родителя (законных представителя) отказались от консилиума. По состоянию на 01.06.2024 года, 16 воспитанников получили направление в компенсирующие группы.
- Недостаточно высокие показатели освоения образовательной программы отмечены в разделе художественно-эстетического развития детей.

Планируемые мероприятия:

- на следующий учебный год уделить особое внимание социально-коммуникативному и речевому развитию детей.
- запланировать курсы повышения квалификации для педагогов для повышения эффективности работы по программе воспитания.
- продолжать дополнять РППС в соответствии с возрастом воспитанников и календарным планом воспитательной работы на текущий учебный год.

Организация учебного процесса

3.6.2.В ДОУ разработаны и успешно реализуются:

- годовой календарный учебный график,
- режим занятий,
- планы воспитательной работы,
- план преемственности ступеней дошкольного и начального общего образования,
- календарно-тематические планы по группам.

3.6.3.В работе с детьми применяются адекватные возрасту формы работы с детьми, при этом учитывается баланс свободного времени и времени непосредственно образовательной деятельности.

Выводы:

В ДОУ созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию основной образовательной программы дошкольного образования.

4. Кадровое обеспечение

4.1. Укомплектованность образовательной организации педагогическими и иными кадрами по состоянию на 31.12.2024г. составляет 82%, наблюдается дефицит педагогических кадров;

4.2. Количество сотрудников, повышающих квалификацию по должностям за 2024 год:

Руководитель	Старший воспитатель	Музыкальный руководитель	Инструктор по ФК	Педагог-психолог	Учитель-логопед	Воспитатель	Итого
1	1	1	0	0	2	6	11

4.3. КПК «Основы первой доврачебной помощи» прошли 6 сотрудников

В 2024 году в учреждении осуществляли свою профессиональную деятельность 0 студентов.

4.4. В 2024 году процедуру аттестации с целью присвоения первой и высшей квалификационных категорий педагоги не проходили.

4.5. В 2024 году с целью недопущения профессионального выгорания сотрудников, в учреждении активно реализовывались проекты «Спортивному движению-наше уважение!», «Подарок своими руками» в ходе которых сотрудники могли проявить свои творческие и физические возможности. Также, в ходе реализации данных проектов приняли участие 100 % сотрудников дошкольного учреждения, отмечалась сплоченность коллектива, взаимопомощь и взаимовыручка;

4.6. Работа с молодыми специалистами

4.6.1. В 2024 учебном году продолжается работа с молодыми специалистами, разработан план работы и закреплены педагоги-наставники с высшим педагогическим образованием, высшей квалификационной категорией.

4.6.2. В данном направлении проводились следующие мероприятия: консультации, мастер-классы, семинары-практикумы и индивидуальные консультации по запросу педагогов. В дошкольном учреждении работает один молодой педагог.

4.6.3. Разработана Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3» города Сосновый Бор;

4.6.4. Положение о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3» города Сосновый Бор.

4.7. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах и т.д. различного уровня, публикация статей и научно-методических разработок в различных, в том числе и электронных, изданиях;

4.7.1. Участники городского конкурса «Сосновоборский медвежонок»

4.7.2. Дипломанты городского фестиваля физкультуры и спорта среди дошкольных образовательных учреждений «Сосновоборский медвежонок» в номинации «Наш спортивный детский сад»;

4.7.3. Дипломант городского фестиваля физкультуры и спорта среди дошкольных образовательных учреждений «Сосновоборский медвежонок» в номинации «Инновационный опыт работы инструктора по физической культуре»;

4.7.4. Фестиваль детского творчества «Разноцветная весна»;

4.7.5. Победители городского конкурса детской рукописной книги «Я с детства с книгами дружу...»;

4.7.6. Победители второго муниципального чемпионата «Baby Skills» - 2024 среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений.

Выводы:

• В 2024 году снизился показатель участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, при этом воспитатели и специалисты приняли активное участие в подготовке

воспитанников к детским конкурсам и фестивалям, организуемым в том числе и в дистанционном формате;

- Отмечены трудности и нежелание педагогическими работниками осваивать технические средства обучения, в связи с трудоемкостью данного процесса и отсутствием качественных программных продуктов для занятий с детьми, а также в связи с острым дефицитом кадров.

5. Учебно-методическое обеспечение

5.1. Выявлена недостаточность качественной методической литературы в соответствии с ФОП ДО по всем направлениями образовательной деятельности

5.2. Количество проведенных на базе образовательной организации семинаров, конференций и других мероприятий, направленных на совершенствование качества учебно-методического обеспечения образовательной деятельности.

№ п/п	Форма	Тема	Участники
1	Консультация	- «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности детей дошкольного возраста в игровой деятельности» (Организация РППС в возрастных группах; технологии: «доска выбора», «центры активности», «правила группы», «календарь событий группы», «режиссерские поля», «макеты», «говорящие стены», фиксация результатов детской деятельности) - «Способы и формы поддержки детской инициативы и самостоятельности в игровой, исследовательской, проектной, познавательной деятельности» • технология проблемного обучения; • технология событийный уклад жизни группы» (Технология «утренний круг и вечерний круг», технология «детский совет», листы фиксации, модель трех вопросов, план паутинка) - Основные направления и формы взаимодействия с родителями» - «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста» - «Задачи поэтапное рисование с детьми дошкольного возраста» - «Организация прогулки с детьми дошкольного возраста» - «Организация развивающей предметно-пространственной среды на территории ДОУ»	Старший воспитатель
2	Практикум	- Спортивному движению-наше уважение! (спортивные мероприятия с сотрудниками дошкольного учреждения) - Центры активности в ДОУ по ФОП ДО - Поэтапное рисование с детьми дошкольного возраста - 10 игр для детского сада: учимся дружить и	Старший воспитатель, педагоги ДОУ, инструктор по физической культуре

		помогать	
3	Открытые просмотры занятий	- В рамках тематического контроля - В рамках проектной деятельности по направлению «Художественно-эстетического развития»	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
4	Медико-педагогические совещания в группах раннего возраста	- «Как завоевать доверие маленького ребенка и его родителей в период адаптации» - Взаимодействие ДОУ и семьи как одно из условий воспитания здорового ребёнка» (анализ заболеваемости детей раннего возраста, система профилактических мероприятий - «Развивающая среда в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО» группы № 3, № 2, № 1	Старший воспитатель, педагоги групп раннего возраста, педагог-психолог
5	Методический совет	- «Внедрение ФОП-эффективные решения образовательной деятельности детского сада» - Внутренняя оценка показателей качества групп ДОО, в рамках шкал МКДО, Область качества «Образовательный процесс» Показатель «Поддержка инициативы» - Методический семинар-практикум "Эффективные технологии, обеспечивающие развитие инициативы и самостоятельности дошкольников в игре" Анализ «Паспорт оснащённости групп» - Эффективные способы взаимодействия взрослого с детьми и с родителями - Будущий первоклассник. Итоги мониторинга.	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
6	Педагогическая мастерская	Новогодние утренники во всех возрастных группах «Использование сюжетно-ролевых игр национального характера в социально-коммуникативном развитии дошкольников»	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

5.3. Организация и результаты инновационной деятельности

5.3.1. В 2024 году педагогический коллектив продолжал активно внедрять в работу интерактивное и мультимедийное оборудование, чудо-песочницы многое другое. В результате совместной работы педагогов с детьми созданы мультфильмы, которые неоднократно направлялись на конкурсы и фестивали.

5.3.2. Мультфильм «Забавные шестерёнки», «Прогулка», «Новогодние приключения Деда Мороза» и т.д

Выводы: методические условия, созданные в ДОУ, соответствуют запланированным в программе развития и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

6. Информационное обеспечение

6.1. В учреждении функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Имеется интернет, доступ к информационным системам и библиотечному фонду каждому сотруднику.

6.2. Библиотека обеспечена наглядными и учебными пособиями, в том числе детской художественной литературой, имеется видеотека.

6.3. Библиотечный фонд укомплектован методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую ДООУ образовательную программу модулям. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО.

6.4. В методическом кабинете образовательного учреждения имеются методические пособия, дидактические и наглядные материалы, в том числе детская литература.

6.5. В 2024 году проводилась оценка официально сайта учреждения.

Вывод:

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДООУ, её доступность, возможность получения обратной связи.

7. Материально-техническая база

7.1. ДООУ обеспечено большим количеством разнообразного современного игрового и развивающего оборудования в соответствии с требованиями федеральных стандартов дошкольного образования.

7.2. Для организации и ведения воспитательно-образовательного процесса в нашем учреждении **оборудованы и функционируют следующие помещения:**

- библиотека
- 11 групповых помещений, к которых дети играют и питаются
- музыкальный зал
- физкультурный зал
- спортивная площадка
- 11 прогулочных участков
- мультимедийный центр
- комната психологической разгрузки
- 2 кабинета учителя-логопеда
- вернисаж фотографий воспитанников ДООУ и рисунков детских работ
- методический кабинет с видеозалом
- кабинет заведующего
- кабинет бухгалтерии
- процедурный кабинет
- изолятор
- медицинский кабинет
- раздевалки — 11
- умывальные-туалеты — 11
- продуктовая кладовая
- пищеблок, в котором оборудован холодный и горячий цеха
- прачечная
- кастаньянская

Групповые помещения и кабинеты специалистов обеспечены мебелью, игровым оборудованием, дидактическими материалами и развивающими играми в достаточном количестве и в соответствии с возрастом детей и ФГОС ДО. Развивающая среда групп постоянно обновляется.

7.3. Дошкольное образовательное учреждение оснащено техническими **средствами обучения**, обеспечивающими возможность разнообразить способы взаимодействия ребенка и взрослого, повысить квалификацию педагогов, кругозор родительского сообщества:

- телевизор – 1
- интерактивная доска – 2
- DVD – 1
- CD - проигрыватели – 11
- ноутбук – 13
- компьютеры – 9

- принтеры - сканеры - копиры – 5
- мультимедийный проектор – 4
- экран для мультимедиа -1
- микрофоны (в т.ч. настольный) -2
- интерактивная приставка мимио – 4
- цифровой микроскоп – 1
- веб – камера – 1
- наушники с микрофоном – 1
- цифровое пианино – 1
- ламинатор – 1
- брошюратор – 1
- сканер – 2
- домашняя аудиосистема All -in-One DEXP V800
- Также в учреждении имеются сеть - интернет и локальная сеть

7.4. Приобретенное имущество в 2024 учебном году:

- продукты питания;
- хозяйственный инвентарь, моющие, чистящие и дез. средства;
- строительные материалы;
- канцелярские товары;
- спортивный инвентарь, развивающее игровое оборудование, материалы для творчества, компьютерное оборудование;
- уличное оборудование по ФГОС;
- игрушки для групповых помещений и проведения детских спортивных фестивалей и мероприятий;
- мягкий инвентарь;
- мебель для групповых помещений
- природный песок и грунт
- костюмы и атрибуты для фестиваля «Разноцветная весна» и утренников;
- технологическое оборудование;
- интерактивное оборудование
- форма для участия в фестивале физкультуры и спорта.

Вывод:

в ДОУ созданы все необходимые условия для реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры учреждения.

8. Внутренняя система оценки качества образования

8.1. Организационная структура, занимающаяся внутриучрежденческой оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, совет ДОУ, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

В ДОУ разработано Положение о внутренней оценке качества образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который вывешивается на информационный стенд для педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.

Информация о результатах доводится до работников ДООУ в течение 7 дней с момента завершения проверки.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ на основании анкетирования родителей, опроса. В ДООУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и пр.

Анкетирование родителей (законных представителей) проводится два раза в год, в начале учебного года и в конце, по теме «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в МБДООУ «Детский сад №3». В целях изучения уровня удовлетворенности качеством предоставления услуг дошкольного образования.

Удовлетворенность родителей составляет 94 %. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса. Анализ показал, что необходимо активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей.

8.2. Предметом системы оценки качества образования являются:

8.2.1. качество образовательных результатов воспитанников (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственному и социальному стандартам);

8.2.2. качество организации воспитательно-образовательного процесса, включающей условия организации воспитательно-образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

8.2.3. профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

8.2.4. эффективность управления качеством образования и открытость деятельности ДООУ;

8.2.5. состояние здоровья воспитанников.

8.3. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов воспитанников включало в себя:

8.3.1. промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям;

8.3.2. промежуточный и итоговый мониторинг уровня развития интегративных качеств.

8.4. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включало в себя:

8.4.1. результаты лицензирования;

8.4.2. эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

8.4.3. программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в воспитательно-образовательном процессе ДООУ;

8.4.4. оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

8.4.5. обеспеченность методической и учебной литературой и тд.

8.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включало в себя:

8.5.1. аттестация педагогов;

8.5.2. отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);

8.5.3. знание и использование современных педагогических методик и технологий;

8.5.4. образовательные достижения воспитанников;

8.5.5. участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

8.6. Содержание процедуры оценки здоровья воспитанников включало в себя:

8.6.1. наличие медицинского кабинета и его оснащённость;

8.6.2. регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических

- мероприятий;
- 8.6.3.оценку заболеваемости воспитанников, педагогических и других работников ДОУ;
- 8.6.4.оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня);
- 8.6.5.оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- 8.6.6.диагностика состояния здоровья воспитанников.
- 8.7.Все сотрудники учреждения 100% ознакомлены с системой внутренней оценки качества образования ДОУ.

Вывод:

- Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.
- В ДОУ создана среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.
- Отмечена необходимость совершенствования деятельности ДОУ по созданию условий получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами.

9. Функционирование внешней системы оценки качества образования

В 2024 году дошкольное учреждение не принимало участие во внешней оценке качества образования.

Часть 2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию МБДОУ «Детский сад №3»

N п/п	Показатели	Единица измерения			
		2021	2022	2023	2024
1.	Образовательная деятельность	255	252	233	197
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:				
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	255	252	233	197
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	68	60	65	44
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	187	192	168	153
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	255 / 100%	252 / 100%	233/24 4 95%	197/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (12 часов)	255 / 100%	252 / 100%	233/24 4 95%	197/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 / 0%	0 / 0%	13/ 100%	28/ 100%

1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	255 /100%	252 /100%	233/ 100%	197/ 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	255 / 100%	252 / 100%	233/ 100%	197/ 100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,8 дня	1,8 дня	1,8 дня	1,8 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23	19	17	19
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16	14/73,6 %	13/76%	13/68%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 / 47,8%	9/47,3%	10/59%	12/63%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 / 30,4%	5/26,3%	4/23%	6/31,5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 / 26,1%	5/26,3%	4/23%	4/21%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17 / 73,9%	13/68,4 %	7/41%	10/52,6 %
1.8.1	Высшая	6 / 26,1%	6 /46,1%	7/41%	3/15%
1.8.2	Первая	11 / 47,8%	7/ 53,8%	5/9%	7/36%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:				
1.9.1	До 5 лет	2 / 8,7%	2 / 10,5%	0/0%	3/15%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 / 13,1 %	4 / 21,1 %	4/23%	1/5.2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 / 4,3 %	1 / 5,3 %	0/0%	1/5.2%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 / 17,4 %	4 / 21,1 %	5/29%	5/26,3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 / 100%	20 / 100%	17/100%	19/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических	24	20	17/100%	19/

			/100%		100%
	и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	/100%			
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	23 / 255 1 педагог на 12 детей	19 / 252 1 педагог на 13,3 детей	17/233 1 педагог на 13,7 детей	19/197/ 1 педагог на 15.1 детей
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да	нет	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	да	да
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	нет	да	да
2.	Инфраструктура				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,3 кв. м	2,3 кв. м	2,3 кв. м	2,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	85,8 кв.м - муз. зал 72,1 кв.м - физ. зал	85,8 кв.м - муз. зал 72,1 кв.м - физ. зал	85,8 кв.м - муз. зал 72,1 кв.м - физ. зал	85,8 кв.м - муз. зал 72,1 кв.м - физ. зал
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да	да

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №3

В.В. Моисеева